

Algemene voorwaarden PrintMotion

T. de Groot handelend onder de naam PrintMotion is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 67935788 en is gevestigd aan de Poldermolenweg 131, 1333 BB te Almere.

Artikel 1 Begrippen

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
2. Dienstverlener: De eenmanszaak PrintMotion, die de Opdracht voor aan Opdrachtgever uitvoert hierna: PrintMotion.
3. Bedrijf: De natuurlijke of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
4. Consument: de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
5. Opdrachtgever: De Consument die of het Bedrijf dat PrintMotion heeft aangesteld voor Diensten die door PrintMotion worden uitgevoerd, of waaraan PrintMotion een voorstel op grond van een Overeenkomst heeft gedaan.
6. Offertes, Aanbiedingen: iedere Offerte of Aanbieding aan Opdrachtgever tot het verrichten van diensten door PrintMotion.
7. Diensten: Het veredelen, bedrukken en aanbrengen van teksten, logo's en meer op (aangeleverde) kledingstukken, caps, tassen en andere (promotie)artikelen.
8. Producten: de (aan)geleverde kledingstukken en zaken geschikt voor textielveredeling.
9. Overeenkomst: elke Overeenkomst en andere verplichtingen tussen Opdrachtgever en PrintMotion, alsmede voorstellen van PrintMotion voor Diensten die door PrintMotion aan Opdrachtgever worden verstrekt en die door Opdrachtgever worden aanvaard en zijn geaccepteerd en uitgevoerd door PrintMotion, waar deze algemene voorwaarden een onverbreekelijk geheel mee vormen.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Offertes van PrintMotion, elke Overeenkomst tussen PrintMotion en Opdrachtgever en op elke dienst die door PrintMotion wordt aangeboden.
2. Voordat een overeenkomst wordt gesloten, zal PrintMotion aan Opdrachtgever aangeven op welke wijze Opdrachtgever de algemene voorwaarden kan inzien. Doorgaans zal dit een verwijzing betreffen naar de locatie op de homepage van de website van PrintMotion alwaar de algemene voorwaarden zijn in te zien en/of te downloaden. Op verzoek van Opdrachtgever zal PrintMotion de algemene voorwaarden toezenden per post of email.
3. Afwijking van deze algemene voorwaarden is niet mogelijk. In uitzonderlijke situaties kan van de algemene voorwaarden afgeweken worden voor zover dit expliciet en schriftelijk met PrintMotion is overeengekomen.
4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgoopdrachten van Opdrachtgever.
5. De algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn uitgesloten.
6. Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden gedeeltelijk of geheel nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden in stand, en zal de nietige/vernietigde bepaling(en) vervangen worden door een bepaling met dezelfde strekking als de originele bepaling.
7. Onduidelijkheden over de inhoud, uitleg of situaties die niet geregeld zijn in deze algemene voorwaarden, dienen beoordeeld en uitgelegd te worden naar de geest van deze algemene voorwaarden.
8. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW is expliciet uitgesloten.
9. Indien in deze algemene voorwaarden wordt verwezen naar zij/haar, dient dit tevens te worden opgevat als een verwijzing naar hij/hem/zijn, indien en voor zover van toepassing.

Artikel 3 Offertes, Aanbiedingen

1. Alle door PrintMotion gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Indien de Offerte beperkt of onder specifieke voorwaarden geldig is, wordt dit uitdrukkelijk in de Offerte vermeld.
2. PrintMotion is slechts aan een Offerte gebonden indien deze door Opdrachtgever schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd. Niettemin heeft PrintMotion het recht een Overeenkomst met een (potentiële) Opdrachtgever om een voor PrintMotion gegronde reden te weigeren.
3. De Offerte bevat een omschrijving van de aangeboden Diensten. De beschrijving is voldoende gespecificeerd, zodat Opdrachtgever in staat is om een goede beoordeling van de Offerte te maken. Eventuele gegevens in de Offerte zijn slechts een indicatie en kunnen geen grond zijn voor enige schadevergoeding of het ontbinden van de overeenkomst.
4. Aanbiedingen of Offertes gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

5. Oplevertijden in de Offerte van PrintMotion zijn in beginsel indicatief en geven Opdrachtgever bij overschrijding ervan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Artikel 4 Totstandkoming van de overeenkomst

1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever een Offerte c.q. Overeenkomst van PrintMotion heeft aanvaard door een ondertekend exemplaar (ingescand of origineel) aan PrintMotion te retourneren, dan wel een expliciet en ondubbelzinnig akkoord geeft op de Offerte per e-mail.
2. PrintMotion is niet gehouden aan een Offerte indien Opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen verwachten of heeft moeten begrijpen of behoorde te begrijpen dat de Offerte een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Aan deze vergissing of verschrijving kan Opdrachtgever geen rechten ontleen.
3. Indien Opdrachtgever een reeds bevestigde opdracht annuleert, worden de reeds daadwerkelijk gemaakte kosten (inclusief de bestede tijd) in rekening gebracht bij Opdrachtgever.
4. Elke Overeenkomst die met PrintMotion wordt aangegaan of een project dat door Opdrachtgever aan PrintMotion wordt toegekend, berust bij het bedrijf en niet bij een individuele persoon die met PrintMotion is verbonden.
5. Het herroepingsrecht van Opdrachtgever zijnde een Bedrijf is uitgesloten, tenzij anders overeengekomen.
6. Het herroepingsrecht van Opdrachtgever zijnde een Consument is uitgesloten, indien:
 - (i) De nakoming van de Overeenkomst is begonnen met uitdrukkelijke voorafgaande instemming van de Consument;
 - en
 - (ii) Opdrachtgever zijnde een Consument heeft verklaard afstand te doen van het recht van ontbinding zodra PrintMotion de Overeenkomst is nagekomen.
7. Het herroepingsrecht van Opdrachtgever zijnde een Consument is in ieder geval uitgesloten indien PrintMotion de Producten van Opdrachtgever zijnde een Consument volgens haar specificaties zijn vervaardigd op basis van een individuele keuze of beslissing van Opdrachtgever zijnde een Consument, of indien de Producten duidelijk voor een specifieke persoon bestemd zijn.
8. Indien de Overeenkomst door meerdere Opdrachtgevers wordt aangegaan, is elke Opdrachtgever afzonderlijk hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

Artikel 5 Duur van de Overeenkomst

1. De duur van de opdracht is mede afhankelijk van externe factoren waaronder begrepen, maar niet beperkt tot de kwaliteit en de tijdige aanlevering van de informatie die PrintMotion van Opdrachtgever verkrijgt.
2. Zowel Opdrachtgever als PrintMotion kunnen de Overeenkomst ontbinden op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst indien de andere partij schriftelijk in gebreke is gesteld en haar een redelijke termijn is gegeven tot nakoming van haar verplichtingen en zij alsnog verzuimt haar verplichtingen alsdan correct na te komen. Hieronder worden tevens verstaan de betalings- en medewerkingsverplichtingen van Opdrachtgever.
3. De ontbinding van de Overeenkomst laat de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever onverlet voor zover PrintMotion ten tijde van de ontbinding reeds werkzaamheden heeft verricht of prestaties heeft geleverd. Opdrachtgever dient de overeengekomen vergoeding te voldoen.
4. Ingeval van een voortijdige beëindiging van de Overeenkomst is Opdrachtgever de tot dan daadwerkelijk gemaakte kosten verschuldigd van PrintMotion. De urenregistratie van PrintMotion is hierbij leidend.
5. Zowel Opdrachtgever als PrintMotion kan de Overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk schriftelijk met onmiddellijke ingang opzeggen ingeval een der partijen in surséance van betaling verkeert, faillissement is aangevraagd of de betreffende onderneming eindigt door liquidatie. Indien een situatie zoals hierboven vermeldt zich voordoet, is PrintMotion nimmer gehouden tot restitutie van reeds ontvangen gelden en/of schadevergoeding.

Artikel 6 Uitvoering van de Overeenkomst

1. PrintMotion zal zich inspannen om de overeengekomen Dienst met de grootst mogelijke zorgvuldigheid uit te voeren zoals van een goed dienstverlener verlangd mag worden. PrintMotion staat in voor een professionele en onafhankelijke dienstverlening. Alle Diensten worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij expliciet en schriftelijk een resultaat is overeengekomen welke uitvoering is beschreven.
2. De Overeenkomst op basis waarvan PrintMotion de Diensten uitvoert, is leidend voor de omvang en de reikwijdte van de dienstverlening. De Overeenkomst zal alleen worden uitgevoerd ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen geen rechten ontleen aan de inhoud van de uitgevoerde Diensten in verband met de Overeenkomst.

3. De door Opdrachtgever verstrekte informatie en gegevens zijn de basis waarop de door PrintMotion aangeboden Diensten en de prijzen zijn gebaseerd. PrintMotion heeft het recht haar dienstverlening en haar prijzen aan te passen indien de verstrekte informatie onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn.
4. Bij de uitvoering van de Diensten is PrintMotion niet verplicht of gehouden om de aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen indien daardoor de inhoud of omvang van de overeengekomen Diensten wordt gewijzigd. Indien de aanwijzingen nadere werkzaamheden opleveren voor PrintMotion, is Opdrachtgever gehouden om dienovereenkomstig de aanvullende bijkomende kosten te vergoeden op basis van een nieuwe offerte.
5. PrintMotion is gerechtigd om voor de uitvoering van de Diensten naar eigen inzicht derden in te schakelen.
6. De opdrachtgever is gehouden de door hem al dan niet op zijn verzoek van PrintMotion ontvangen digitale of andere proeven zorgvuldig op fouten en gebreken te controleren en deze zo spoedig mogelijk goedgekeurd of onder opgave van correcties aan PrintMotion terug te zenden.
7. Afwijkingen tussen het geleverde en het aangeleverde ontwerp, logo of tekening respectievelijk de drukproef, kunnen geen reden vormen voor afkeuring, korting, ontbinding van de overeenkomst of schadevergoeding, indien zij van geringe betekenis zijn. PrintMotion is enkel en alleen gerechtigd hierover te oordelen.
8. De uitvoering van de Diensten is gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte informatie. Indien de informatie gewijzigd dient te worden, kan dit gevolgen hebben voor een eventuele vastgestelde planning. Nimmer is PrintMotion aansprakelijk voor het bijstellen van de planning. Indien de aanvang, voortgang of oplevering van de Diensten wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Opdrachtgever niet of niet tijdig, of niet in het gewenste formaat alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, een eventueel voorschot niet tijdig is ontvangen door PrintMotion of er door andere omstandigheden, welke voor rekening en risico van Opdrachtgever komen, sprake is van vertraging heeft PrintMotion recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn. Alle schade en bijkomende kosten als gevolg van vertraging door een oorzaak zoals hierboven genoemd komen voor rekening en risico van Opdrachtgever.

Artikel 7 Verplichtingen Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is verplicht alle door PrintMotion verzochte informatie, teksten, afbeeldingen en logo's alsmede relevante bijlagen en aanverwante informatie en gegevens tijdig en/of voor aanvang van de werkzaamheden en in de gewenste vorm te verstrekken ten behoeve van een juiste en doelmatige uitvoering van de Overeenkomst. Bij gebreke hiervan kan het voorkomen dat PrintMotion niet in staat is een volledige uitvoering en/of oplevering van de betreffende stukken te realiseren. De gevolgen van een dergelijke situatie komen te allen tijde voor rekening en risico van Opdrachtgever.
2. PrintMotion is niet verplicht om de juistheid en/of volledigheid van de aan haar verstrekte informatie te controleren of om Opdrachtgever te updaten met betrekking tot de informatie als deze in de loop van de tijd is veranderd, noch is PrintMotion verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de informatie die door PrintMotion voor derden is samengesteld en/of aan derden wordt verstrekt in het kader van de Overeenkomst.
3. PrintMotion kan, indien dit nodig is voor de uitvoering van de Overeenkomst, verzoeken om aanvullende informatie. Bij gebreke hiervan is PrintMotion gerechtigd om haar werkzaamheden op te schorten totdat de informatie is ontvangen, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van enige schadevergoeding uit welke hoofde dan ook jegens Opdrachtgever. Ingeval van gewijzigde omstandigheden dient Opdrachtgever dit direct, dan wel uiterlijk 3 werkdagen nadat de wijziging bekend is geworden, kenbaar te maken aan PrintMotion.

Artikel 8 Levering

1. Indien de aanvang, voortgang of (op)levering van de Diensten wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Opdrachtgever niet of niet tijdig alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, de (aan)betaling niet tijdig is ontvangen door PrintMotion of er door andere omstandigheden buiten de macht van PrintMotion enige vertraging ontstaat, heeft PrintMotion recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn. Alle overeengekomen (op)leveringstermijnen zijn nooit fatale termijnen. Opdrachtgever dient PrintMotion schriftelijk in gebreke stellen en hem een redelijke termijn gunnen om alsnog te kunnen (op)leveren. Opdrachtgever heeft door de ontstane vertraging geen recht op enige schadevergoeding.
2. Opdrachtgever is verplicht de zaken af te nemen op het moment waarop deze hem volgens de Overeenkomst ter beschikking worden gesteld, ook indien deze hem eerder of later dan overeengekomen worden aangeboden.
3. Indien de Opdrachtgever afname weigert of nalatig is met het verstrekken van informatie of instructies die noodzakelijk zijn voor de levering, is PrintMotion gerechtigd de zaken op te slaan voor rekening en risico van Opdrachtgever.
4. Indien PrintMotion gegevens behoeft van Opdrachtgever in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst, vangt de levertijd pas aan nadat Opdrachtgever alle gegevens nodig voor de uitvoering aan PrintMotion ter beschikking heeft gesteld.
5. Indien PrintMotion een termijn heeft verstrekt, is deze te allen tijde indicatief.

6. PrintMotion staat ervoor in dat het geleverde voldoet aan de Overeenkomst, de in het Aanbod vermelde specificaties, bruikbaarheid en/of deugdelijkheid en de wettelijke regels/voorschriften ten tijde van de totstandkoming van de Overeenkomst.

7. PrintMotion is gerechtigd de zaken in gedeelten te leveren, tenzij hiervan bij Overeenkomst is afgeweken of aan de deellevering geen zelfstandige waarde toekomt. PrintMotion is gerechtigd het aldus geleverde afzonderlijk te factureren.

8. Leveringen worden alleen uitgevoerd indien alle facturen zijn voldaan, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. PrintMotion behoudt zich het recht voor om levering te weigeren indien gegronde vrees voor niet-betaling bestaat.

Artikel 9 Onderzoek, reclamaties

1. Opdrachtgever is gehouden het geleverde op het moment van (af)levering, doch in ieder geval binnen veertien dagen na ontvangst van het geleverde te (doen) onderzoeken, doch slechts in die mate uit te pakken of te gebruiken voor zover dat nodig is om te kunnen beoordelen of hij het Product behoudt. Daarbij behoort Opdrachtgever te onderzoeken of kwaliteit en kwantiteit van het geleverde overeenstemt met de Overeenkomst en de Producten voldoen aan de eisen die daaraan in het normale (handels-) verkeer gelden.

2. Opdrachtgever is verplicht te onderzoeken en zichzelf te informeren op welke wijze het Product gebruikt dient te worden en bij persoonlijk gebruik, het Product conform de gebruiksaanwijzingen te testen. PrintMotion erkent geen aansprakelijkheid voor het verkeerd gebruiken van het Product door Opdrachtgever.

3. Eventuele zichtbare gebreken of tekorten dienen na levering schriftelijk aan PrintMotion te worden gemeld op info@printmotion.nl. Opdrachtgever heeft hiertoe een termijn van veertien dagen na levering. Niet zichtbare gebreken of tekorten behoren binnen veertien dagen na de ontdekking doch uiterlijk binnen zes maanden na levering te worden gemeld. Bij beschadiging van het Product door onzorgvuldige omgang door Opdrachtgever zelf, is Opdrachtgever zelf aansprakelijk voor eventuele waardevermindering van het Product.

4. Indien ingevolge het vorig lid tijdig wordt gereclameerd, blijft Opdrachtgever verplicht tot betaling van de gekochte zaken. Als Opdrachtgever gebrekkige zaken wenst te retourneren, dan geschiedt zulks uitsluitend met voorafgaande schriftelijke toestemming van PrintMotion op de wijze zoals door PrintMotion aangegeven.

5. Terugbetalingen aan Opdrachtgever worden zo spoedig mogelijk verwerkt, doch de betaling kan uiterlijk 30 dagen na ontvangst van de retourzending duren. Terugbetaling geschiedt op het eerder opgegeven rekeningnummer.

6. Indien Opdrachtgever zijn reclamerecht uitoefent, heeft hij geen recht om zijn betalingsverplichting op te schorten noch om openstaande facturen te verrekenen.

7. Bij gebreke van een volledige levering, en/of indien een of meerdere Producten ontbreken, en dit aan PrintMotion te wijten is, zal PrintMotion na een verzoek daartoe van Opdrachtgever, het ontbrekende Product(en) nasturen dan wel de resterende order annuleren. De ontvangstbevestiging van de Producten is hierbij leidend. Enige schade die door Opdrachtgever geleden is ten gevolge van de (afwijkende) omvang van de levering kan niet verhaald worden op PrintMotion.

Artikel 10 Aanvullende werkzaamheden en wijzigingen

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat de Overeenkomst aangepast dient te worden, of op verzoek van Opdrachtgever nadere werkzaamheden nodig zijn om tot het gewenste resultaat van Opdrachtgever te komen, is Opdrachtgever verplicht om deze aanvullende werkzaamheden te vergoeden volgens het overeengekomen tarief. PrintMotion is niet verplicht om aan dit verzoek te voldoen, en kan van Opdrachtgever verlangen dat daarvoor een aparte overeenkomst wordt gesloten en/of doorverwezen wordt naar een bevoegde derde.

2. Indien de aanvullende werkzaamheden het gevolg zijn van nalatigheid van PrintMotion, PrintMotion een verkeerde inschatting heeft gemaakt of de betreffende werkzaamheden in redelijkheid had kunnen voorzien, worden deze kosten niet doorberekend aan Opdrachtgever.

Artikel 11 Prijzen en betaling

1. Alle prijzen zijn voor Opdrachtgever zijnde een Bedrijf in beginsel exclusief omzetbelasting (btw) weergegeven.

Alle prijzen zijn voor Opdrachtgever zijnde een Consument in beginsel inclusief omzetbelasting (btw) weergegeven.

2. PrintMotion voert haar dienstverlening uit conform het overeengekomen (uur)tarief. De kosten van de werkzaamheden en Producten worden vooraf berekend aan de hand van de door PrintMotion opgestelde Offerte.

3. Opdrachtgever is verplicht de kosten van derden, die na goedkeuring van Opdrachtgever door PrintMotion ingezet worden, volledig te vergoeden tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

4. Partijen kunnen overeenkomen dat Opdrachtgever een voorschot dient te betalen. Indien een voorschot is overeengekomen, dient Opdrachtgever het voorschot te betalen alvorens een aanvang wordt gemaakt met de uitvoering van de dienstverlening.
5. Opdrachtgever kan geen rechten of verwachtingen ontlenen aan een vooraf afgegeven begroting, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
6. PrintMotion is gerechtigd om de geldende prijzen en tarieven jaarlijks te verhogen conform de geldende inflatietarieven. Overige prijswijzigingen gedurende de Overeenkomst zijn slechts mogelijk indien en voor zover deze uitdrukkelijk zijn vastgelegd in de Overeenkomst.
7. Opdrachtgever dient deze kosten ineens, zonder verrekening of opschorting, binnen de opgegeven betaaltermijn zoals vermeld op de factuur te voldoen op het aan haar kenbaar gemaakte rekeningnummer en gegevens van PrintMotion.
8. In geval van liquidatie, insolventie, faillissement, onvrijwillige liquidatie of verzoek tot betaling jegens Opdrachtgever wordt de betaling en alle andere verplichtingen van Opdrachtgever uit hoofde van de Overeenkomst onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 12 Incassobeleid

1. Alle door PrintMotion gestelde betalingstermijnen betreffen fatale termijnen. Wanneer Opdrachtgever zijnde een Bedrijf niet aan haar betalingsverplichting voldoet, en niet binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn heeft voldaan aan haar verplichting, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
2. Wanneer Opdrachtgever zijnde een Consument niet aan haar betalingsverplichting voldoet binnen de daarvoor door PrintMotion gestelde termijn, ontvangt Opdrachtgever eerst een schriftelijke aanmaning alvorens zij in verzuim raakt. In de aanmaning wordt haar een termijn van 14 dagen na de datum van ontvangst van de aanmaning gesteld om alsnog aan de betalingsverplichting te voldoen met daarbij een opgave van de buitengerechtelijke kosten en de verdere gevolgen van het intreden van het verzuim. Indien Opdrachtgever binnen die termijn niet aan haar verplichtingen voldoet, is Opdrachtgever in verzuim.
3. Vanaf de datum dat Opdrachtgever in verzuim is, zal PrintMotion zonder nadere ingebrekestelling recht hebben op de wettelijke handelsrente vanaf de eerste verzuimdag tot algehele voldoening, en vergoeding van de buitengerechtelijke kosten conform artikel 6:96 BW te berekenen volgens de staffel uit het besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten van 1 juli 2012.
4. Indien PrintMotion meer of hogere kosten heeft gemaakt welke redelijkerwijze noodzakelijk zijn, komen deze kosten in aanmerking voor vergoeding. Ook de integrale gemaakte gerechtelijke en executiekosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 13 Privacy, gegevensverwerking en beveiliging

1. PrintMotion gaat zorgvuldig om met de (persoons)gegevens van Opdrachtgever en zal deze slechts conform de geldende normen gebruiken. Indien daartoe gevraagd zal PrintMotion de betrokkene hierover informeren. Vragen over de verwerking van de persoonsgegevens en nadere informatie kunnen per e-mail gesteld worden aan info@printmotion.nl.
2. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de verwerking van gegevens die met gebruikmaking van een dienst van PrintMotion verwerkt worden. Opdrachtgever staat er tevens voor in dat de inhoud van de gegevens niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op enige rechten van derden. In dit kader vrijwaart Opdrachtgever PrintMotion tegen elke (rechts)vordering welke verband houdt met deze gegevens of de uitvoering van de overeenkomst.
3. Indien PrintMotion op grond van de Overeenkomst dient te voorzien in beveiliging van informatie, zal deze beveiliging voldoen aan de overeengekomen specificaties en een beveiligingsniveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens, en de daaraan verbonden kosten, niet onredelijk is.

Artikel 14 Opschorting en ontbinding

1. PrintMotion heeft het recht om de ontvangen of door haar gerealiseerde gegevens en meer onder zich te houden indien Opdrachtgever nog niet (volledig) aan haar betalingsverplichtingen heeft voldaan. Dit recht blijft onverminderd van kracht indien een voor PrintMotion gegronde reden zich voor doet hetgeen opschorting in dat geval rechtvaardigt.
2. PrintMotion is bevoegd de nakoming van de op haar rustende verbintenissen op te schorten zodra Opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van enige uit de overeenkomst voortvloeiende verbintenis, te late betaling van haar facturen daaronder begrepen. De opschorting zal terstond aan Opdrachtgever schriftelijk worden bevestigd.
3. PrintMotion is in dat geval niet aansprakelijk voor schade, uit welke hoofde dan ook, als gevolg van het opschorten van haar werkzaamheden.

4. Opdrachtgever is niet bevoegd de onder het retentierecht vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren indien het eigendom nog niet volledig is overgegaan.
5. PrintMotion heeft het recht om de door Opdrachtgever aangekochte Product(en), onder zich te houden indien Opdrachtgever nog niet (volledig) aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, ondanks een verplichting tot overdracht of afgifte van PrintMotion. Nadat Opdrachtgever alsnog aan zijn verplichtingen heeft voldaan zal PrintMotion zich inspannen om de aangekochte Producten zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen 10 werkdagen, te leveren aan Opdrachtgever.
6. Kosten en overige (gevolg)schade als gevolg van het onder zich houden van de aangekochte Producten komen voor rekening en risico van Opdrachtgever en zal op eerste verzoek aan PrintMotion worden vergoed door Opdrachtgever.
7. De opschorting (en/of ontbinding) heeft geen invloed op de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever voor reeds uitgevoerde werkzaamheden. Bovendien is Opdrachtgever verplicht om PrintMotion te vergoeden voor elk financieel verlies dat PrintMotion lijdt als gevolg van het in gebreke blijven van Opdrachtgever.

Artikel 15 Overmacht

1. PrintMotion is niet aansprakelijk wanneer zij ten gevolge van een overmachtssituatie haar verplichtingen op grond van de overeenkomst niet kan nakomen.
2. Onder overmacht aan de zijde van PrintMotion wordt in elk geval verstaan, maar is niet beperkt tot: (i) overmacht van toeleveranciers van PrintMotion, (ii) het niet naar behoren nakomen van verplichtingen van toeleveranciers die van PrintMotion, (iii) gebrekkigheid van programmatuur of eventuele bij de uitvoering van de dienst betrokken derden, (iv) overheidsmaatregelen, (v) storing van elektriciteit, internet, datanetwerk- en/of telecommunicatiefaciliteiten, (vi) ziekte van werknemers van PrintMotion of door haar ingeschakelde adviseurs en (vii) overige situaties die naar het oordeel van PrintMotion buiten haar invloedssfeer vallen die de nakoming van haar verplichtingen tijdelijk of blijvend verhinderen.
3. In geval van overmacht hebben beide Partijen het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Alle kosten gemaakt vóór de ontbinding van de Overeenkomst zullen in dat geval door Opdrachtgever worden betaald.

Artikel 16 Beperking van aansprakelijkheid

1. Indien enig resultaat dat is vastgelegd in de Overeenkomst niet wordt bereikt, wordt een tekortkoming van PrintMotion alleen geacht te bestaan indien PrintMotion dit resultaat bij het aanvaarden van de Overeenkomst uitdrukkelijk heeft beloofd.
2. Indien sprake is van toerekenbare tekortkoming van PrintMotion, is PrintMotion uitsluitend gehouden tot betaling van enige schadevergoeding indien Opdrachtgever PrintMotion binnen 14 dagen na ontdekking van de tekortkoming in gebreke heeft gesteld en PrintMotion deze tekortkoming vervolgens niet binnen een redelijke termijn heeft hersteld. De ingebrekestelling dient schriftelijk te zijn ingediend en bevat een dusdanige nauwkeurige omschrijving/onderbouwing van de tekortkoming, zodat PrintMotion in staat is om adequaat te reageren.
3. Indien het verrichten van werkzaamheden door PrintMotion leidt tot aansprakelijkheid van PrintMotion, is die aansprakelijkheid beperkt tot het totale bedrag dat in het kader van de Overeenkomst wordt gefactureerd, doch slechts ten aanzien van de door Opdrachtgever geleden directe schade tenzij de schade het gevolg is van opzet of schuld zijdens PrintMotion. Onder directe schade wordt verstaan: redelijke kosten gemaakt ter beperking of voorkoming van directe schade, de vaststelling van de schadeoorzaak, de directe schade, de aansprakelijkheid en de wijze van herstel.
4. PrintMotion sluit uitdrukkelijk alle aansprakelijkheid uit voor gevolgschade. PrintMotion is niet aansprakelijk voor gevolgschade, indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, vermogensverliezen, vertragingsschade, renteschade en immateriële schade.
5. Opdrachtgever vrijwaart PrintMotion voor alle aanspraken van derden als gevolg van een gebrek ten gevolge van een dienst die door Opdrachtgever aan een derde is geleverd en mede bestond uit door PrintMotion geleverde Diensten, tenzij Opdrachtgever kan aantonen dat de schade uitsluitend is veroorzaakt door de dienst van PrintMotion.
6. PrintMotion is niet aansprakelijk indien er bij Opdrachtgever enige vorm van allergie of intolerantie ontstaat of bestaat en deze tot uiting komt nadat PrintMotion de opdracht tot textielveredeling heeft uitgevoerd. Opdrachtgever heeft een eigen verantwoordelijkheid om zich te informeren voor enige vorm van allergie of intolerantie, ook indien Opdrachtgever zijnde een Bedrijf deze kleding verstrekt aan derden.
7. Indien Opdrachtgever zelf Producten en/of halffabrikaten verstrekt bedoeld voor de Diensten van PrintMotion is PrintMotion niet aansprakelijk voor enige vorm van schade ontstaan voor, tijdens of ten gevolge van de aangebrachte veranderingen.

8. PrintMotion is nimmer aansprakelijk voor het loslaten, kleven, veranderen van glans of kleur of voor het beschadigen van door hem van Opdrachtgever ontvangen en door PrintMotion te bedrukken of te bewerken materiaal wanneer deze een voorbewerking hebben ondergaan.

Artikel 17 Geheimhouding

1. PrintMotion en Opdrachtgever verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die is verkregen in het kader van een opdracht. De vertrouwelijkheid vloeit voort uit de opdracht en moet tevens worden aangenomen indien men redelijkerwijs kan verwachten dat het om vertrouwelijke informatie gaat. De geheimhouding is niet van toepassing indien de betreffende informatie reeds openbaar/algemeen bekend is, de informatie niet vertrouwelijk is en/of de informatie niet gedurende de Overeenkomst bij Opdrachtgever aan PrintMotion bekend gemaakt is en/of op andere wijze door PrintMotion is verkregen.

2. In het bijzonder ziet de geheimhouding op door PrintMotion opgestelde adviezen, rapportages, ontwerpen, werkwijze en/of verslaglegging aangaande de opdracht van Opdrachtgever. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden de inhoud hiervan te delen met medewerkers die niet bevoegd zijn hiervan kennis te nemen en met (onbevoegde) derden. Voorts betracht PrintMotion steeds de vereiste zorgvuldigheid in de omgang met alle bedrijfsgevoelige informatie door Opdrachtgever verstrekt.

3. Indien PrintMotion op grond van een wettelijke bepaling of een gerechtelijke uitspraak gehouden is de vertrouwelijke informatie aan door de wet of bevoegde rechter of aangegeven derde (mede) te verstrekken en PrintMotion zich niet kan beroepen op een verschoningsrecht, is PrintMotion niet gehouden tot enige schadevergoeding en geeft Opdrachtgever geen grond voor ontbinding van de Overeenkomst.

Artikel 18 Intellectuele Eigendomsrechten

1. Alle intellectuele eigendomsrechten, auteursrechten en het reproductierecht van PrintMotion waaronder in ieder geval begrepen, maar niet beperkt tot alle ontwerpen, modellen en drukproeven berusten uitsluitend bij PrintMotion, voor zover deze niet aan derden toebehoren, en worden niet overgedragen aan Opdrachtgever tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

2. Indien overeengekomen is dat één of meerdere van voorgenoemde zaken c.q. werken van PrintMotion worden overgedragen aan Opdrachtgever, is PrintMotion gerechtigd hiervoor een aparte Overeenkomst te sluiten en een daartoe passende geldelijke vergoeding te eisen van Opdrachtgever. Een dergelijke vergoeding dient door Opdrachtgever te worden voldaan alvorens zij de betreffende zaken c.q. werken met de daarop rustende IE-rechten verkrijgt.

3. Het is Opdrachtgever verboden om alle stukken waarop de IE-rechten van PrintMotion rusten te openbaren en/of te vermenigvuldigen, te wijzigen of ter beschikking te stellen aan derden (waaronder gebruik met commerciële doeleinden) zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van PrintMotion. Indien Opdrachtgever wijzigingen wenst aan te brengen in door PrintMotion opgeleverde zaken, dient PrintMotion expliciet akkoord te geven op de voorgenomen wijzigingen.

4. Door het geven van de opdracht door Opdrachtgever tot multipliceren of reproductie van door de Auteurswet of enig industrieel eigendomsrecht beschermde logo's, afbeeldingen, ontwerpen, tekeningen of objecten verklaart Opdrachtgever dat geen inbreuk op het auteursrecht of industrieel eigendom van derden wordt gemaakt en vrijwaart Opdrachtgever PrintMotion in en buiten rechte voor alle gevolgen, zowel financiële als andere welke voortvloeien uit het multipliceren of reproduceren.

Artikel 19 Vrijwaring en juistheid van informatie

1. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de juistheid, betrouwbaarheid en volledigheid van alle gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden, in welke vorm dan ook die zij aan PrintMotion verstrekt in het kader van een Overeenkomst, alsmede voor de gegevens die zij van derden heeft verkregen en welke aan PrintMotion zijn verstrekt ten behoeve van de uitvoering van de Dienst.

2. Opdrachtgever vrijwaart PrintMotion van elke aansprakelijkheid ingevolge het niet of niet tijdig nakomen van de verplichtingen met betrekking tot het tijdig verstrekken van alle juiste, betrouwbare en volledige gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden.

3. Opdrachtgever vrijwaart PrintMotion voor alle aanspraken van Opdrachtgever en door hem ingeschakelde of onder hem werkzame derden, alsmede van klanten van Opdrachtgever, gebaseerd op het niet (tijdig) verkrijgen van eventuele subsidies en/of toestemmingen benodigd in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.

4. Opdrachtgever vrijwaart PrintMotion voor alle aanspraken van derden welke voortvloeien uit de werkzaamheden verricht ten behoeve van Opdrachtgever, waaronder tevens verstaan maar niet beperkt tot intellectuele

eigendomsrechten op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens en informatie die bij het uitvoeren van de overeenkomst gebruikt kunnen worden en/of het handelen of nalaten van Opdrachtgever jegens derde(n).

5. Indien Opdrachtgever elektronische bestanden, software of informatiedragers aan PrintMotion verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en defecten.

Artikel 20 Klachten

1. Indien Opdrachtgever niet tevreden is over de service van PrintMotion of anderszins klachten heeft over de uitvoering van zijn opdracht, is Opdrachtgever verplicht om deze klachten zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 7 kalenderdagen na de betreffende aanleiding dat tot de klacht heeft geleid te melden. Klachten kunnen mondeling of schriftelijk gemeld worden via info@printmotion.nl met als onderwerp "Klacht".

2. De klacht moet door Opdrachtgever voldoende onderbouwd en/of toegelicht zijn, wil PrintMotion de klacht in behandeling kunnen nemen.

3. PrintMotion zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 7 kalenderdagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren op de klacht.

4. Partijen zullen proberen om gezamenlijk tot een oplossing te komen.

Artikel 21 Toepasselijk recht

1. Op de rechtsverhouding tussen PrintMotion en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

2. PrintMotion heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen en zal Opdrachtgever hiervan op de hoogte stellen.

3. Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van de overeenkomst tussen PrintMotion en Opdrachtgever, worden beslecht door de bevoegde rechter van rechtbank Midden-Nederland, locatie Almere tenzij bepalingen van dwingend recht een andere bevoegde rechter aanwijzen.

Almere, 1 januari 2020